



АДМИНИСТРАЦИЯ
МАНТУРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.01.2022 № 56
307000, Курская область, с. Мантурово, ул. Ленина 13

Об организации оздоровления,
отдыха и занятости детей
Мантуровского района в 2022 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об основных принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», согласно Постановления Администрации Курской области №17-па от 17.01.2022 г. «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей Курской области в 2022 году», муниципальной программой Мантуровского района Курской области «Повышение эффективности работы с молодежью, организация отдыха и оздоровления детей, молодежи, развитие физической культуры и спорта в Мантуровском районе Курской области», утвержденной постановлением Администрации Мантуровского района Курской области от 29.03.2017 г. №82 г. (в ред. от 14.04.2021 г. №205), в целях принятия практических мер по созданию экономических и организационных условий, обеспечивающих отдых, оздоровление и занятость детей Мантуровского района в период 2022 года Администрация Мантуровского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые мероприятия по организации оздоровления, отдыха и занятости детей Мантуровского района в 2022 году (Приложение).

2. Рекомендовать главам сельских поселений Мантуровского района Курской области в пределах своей компетенции с участием предприятий и

организаций всех форм собственности, профсоюзных и иных общественных объединений при совместном взаимодействии с Администрацией района:

а) обеспечить максимальный охват детей, проживающих на территориях муниципальных образований, организационными формами отдыха, оздоровления и занятости;

б) принять меры к полному охвату организованными формами отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

в) при организации оздоровительной кампании уделять внимание вовлечению детей-инвалидов в программы организованного отдыха, оздоровления и занятости;

г) принять меры по максимальному охвату детей, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России и комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, организованными формами отдыха, оздоровления и занятости;

д) осуществлять меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по проведению в период школьных каникул специализированных (профильных) смен, палаточных лагерей, лагерей труда и отдыха, расширению возможностей для временной занятости детей;

е) сохранять и развивать инфраструктуру детского отдыха и оздоровления, активное использование материально-технической базы школ, организаций дополнительного образования, культуры, спортивных организаций, центров социального обслуживания населения для отдыха детей;

ж) создавать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения;

з) не допускать отправки детей за пределы Курской области без согласования в установленном порядке с надзорными службами и ведомствами по Курской области;

и) осуществлять мониторинг отдыха, оздоровления и занятости детей, в том числе эффективности деятельности организаций различных форм собственности, обеспечивающих отдых и оздоровление детей.

3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности совместно с профсоюзными комитетами содействовать обеспечению отдыха и оздоровления детей сотрудников в оздоровительных учреждениях, в том числе за счет средств предприятий.

4. Исполнителям мероприятий, утвержденных настоящим постановлением, представлять в районную межведомственную комиссию по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи отчетно-аналитическую, статистическую информацию о подготовке, ходе проведения и итогах оздоровительной кампании детей Мантуровского района Курской области ежеквартально не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Мантуровского района Коровину В.С.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. Главы Мантуровского района
Курской области, Первый заместитель
Главы Администрации
Мантуровского района Курской области



Н.И.Жилин

Приложение
к постановлению
Администрации
Мантуровского района от
«24» 01 2022 г.
№ 56

МЕРОПРИЯТИЯ
по организации оздоровления, отдыха и занятости детей Мантуровского района в 2022 г.

Организационное обеспечение

Наименование основных мероприятий	Сроки Исполнения	Источник финансиров ания	Исполнители
1. Обеспечить работу районной межведомственной комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей Мантуровского района в 2022 году	Весь период		Администрация Мантуровского района Курской области
2. Провести работу по заключению Соглашения о предоставлении в 2022 году субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования «Мантуровский район» на софинансирование расходного обязательства муниципального образования, связанного с организацией отдыха детей в каникулярное время.	Февраль		Главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района
3. Обеспечить приём заявлений на	Весь		1. Управление образования

<p>оздоровление и отдых детей от родителей и коллективных заявок от предприятий и организаций всех форм собственности</p>	<p>период</p>	<p>Администрации Мантуровского района 2.Главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района.</p>
<p>4. Определить базы для работы лагерей с дневным пребыванием. Провести работу по паспортизации и ведению реестра лагерей с дневным пребыванием. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей. Организовать работу лагеря труда и отдыха на базе МОУ «Кривецкая СОШ»</p>	<p>Февраль-июль</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района Курской области</p>
<p>5. Уведомление Управление Роспотребнадзора по Курской области о планируемых сменах в оздоровительных организациях.</p>	<p>Предварительно до 1 марта 2022 г., в дальнейшем — за 2 месяца до открытия, для палаточных лагерей и лагерей труда и отдыха — за</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района Курской области</p>

	месяц	
<p>6. Провести работу по</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключению договоров на вывоз мусора, - получению санитарно-эпидемиологического заключения об использовании водозаборных сооружений, - заключению договоров по дератизации, дезинфекции и дезинсекции, противоклещевой обработке, - заключению договоров медицинского обслуживания с ЛПУ района, - получению в Управлении Роспотребнадзора по Курской области заключения санитарно-эпидемиологического заключения на вид деятельности «Организация отдыха детей и их оздоровления» 	<p>Апрель-май</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района Директора образовательных учреждений Мантуровского района,</p>
<p>7. Провести работу по разработке программ воспитательной, образовательной и спортивной деятельности лагерей с дневным пребыванием, с включением проведения экскурсионных мероприятий, с учетом возрастных категорий детей и подростков</p>	<p>II кв.</p>	<p>Директора образовательных учреждений Мантуровского района, консультант по учебно-воспитательной работе Управления образования Мантуровского района (ответственный за работу по организации и деятельности лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений района)</p>
<p>8. Разработать программу контроля за выполнением санитарно-эпидемиологических требований по организации полноценного питания с учетом</p>	<p>II кв.</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района, директора образовательных учреждений</p>

физиологических потребностей детей и организации и режима работы лагерей с дневным пребыванием		Мантуровского района
9. Организовать проведение противоклещевой обработки территории пришкольных лагерей, Обеспечить дезинсекцию, дезинфекцию, дератизацию, проведение противопожарных мероприятий.	II – III кв.	Управление образования Администрации Мантуровского района, директора образовательных учреждений Мантуровского района
10. Провести работу по определению детей – инвалидов, детей – сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой, в приемных семьях, проживающих в организациях социального обслуживания, детей из семей находящихся в трудной жизненной ситуации для обеспечения их оздоровления в лагерях с дневным пребыванием в приоритетном порядке	II кв.	Управление образования Администрации Мантуровского района, отдел социальной защиты населения Администрации Мантуровского района, отдел по опеке и попечительству Администрации Мантуровского района
11. Разработка планов мероприятий по укреплению материально-технической базы лагерей с дневным пребыванием	Весь период	Управление образования Администрации Мантуровского района, Администрация Мантуровского района
12. Оснащение медицинских кабинетов лагерей с дневным пребыванием необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами, комплектование на договорной основе средним медицинским персоналом.	Май-июнь	Управление образования Администрации Мантуровского района, образовательные учреждения Мантуровского района, ОБУЗ «Мантуровская ЦРБ» (по согласованию).
13. Осуществление приемки лагерей с дневным пребыванием.	Май	Управление образования Администрации Мантуровского района,

		<p>образовательные учреждения Мантуровского района, Администрация Мантуровского района, отдел ГО и ЧС, ГПН по Мантуровскому району</p>
<p>14. Организация контроля за укомплектованностью лагерей с дневным пребыванием педагогическими кадрами прошедшими медицинский осмотр. Принятие особых мер по недопущению к работе лиц, имеющих судимости за преступления против жизни, здоровья и половой неприкосновенности несовершеннолетних.</p>	<p>Май-июнь</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района, образовательные учреждения Мантуровского района, руководители лагерей с дневным пребыванием Мантуровского района, органы местного самоуправления Мантуровского района (по согласованию), Отд МВД России по Мантуровскому району,</p>
<p>15. Оказание содействия руководителям лагерей с дневным пребыванием в обязательном комплектовании персонала работниками физической культуры и спорта. Организация и обеспечение работы спортивных площадок.</p>	<p>Май-июнь</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района, ДЮСШ Мантуровского района, образовательные учреждения Мантуровского района, руководители лагерей с дневным пребыванием Мантуровского района</p>
<p>16. Обеспечить своевременное заключение контрактов на поставку продуктов питания для лагерей с дневным пребыванием.</p>	<p>Май</p>	<p>Областной бюджет и бюджет муниципального района Директора образовательных учреждений Мантуровского района</p>
<p>17. Обеспечить регистрацию, учет и порядок выдачи путевок в лагерь с дневным пребыванием</p>	<p>Май-июль</p>	<p>Консультант по учебно-воспитательной работе Управления образования</p>

<p>для детей в возрасте от 7 до 14 лет включительно.</p>		<p>бюджет муниципального района</p>	<p>Администрации Мантуровского района (ответственный за работу по организации и деятельности лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений района, руководители и начальники лагерей с дневным пребыванием района)</p>
<p>18. Организация совместных мероприятий лагерей с дневным пребыванием с муниципальными центрами досуга и учреждениями культуры, осуществляющими кинопоказ.</p>	<p>Май-июнь</p>		<p>Консультант по учебно-воспитательной работе Управления образования Администрации Мантуровского района, Управление культуры Администрации Мантуровского района, образовательные учреждения Мантуровского района, на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием</p>
<p>19. Проведение мониторинга посещаемости участниками лагерей с дневным пребыванием и другими обучающимися Мантуровского района учреждений культуры в рамках школьного образовательного туризма.</p>	<p>Июнь-июль</p>		<p>Управление образования Администрации Мантуровского района, Управление культуры Администрации Мантуровского района, образовательные учреждения Мантуровского района, на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием, библиотеки, музеи Мантуровского района.</p>
<p>20. Обеспечить контроль за реализацией программ деятельности лагерей с дневным пребыванием.</p>	<p>Период деятельности</p>		<p>Администрация Мантуровского района, консультант по учебно-воспитательной работе Управления образования</p>

	лагерей	Администрации Мантуровского района (ответственный за работу по организации и деятельности лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений района)
<p>21. Обеспечение в организациях отдыха детей и их оздоровления проведения противоэпидемических мероприятий, предусмотренных санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»</p> <p>22. Обеспечение иммунизации сотрудников организаций отдыха детей и их оздоровления против инфекционных заболеваний. В том числе против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с Национальным календарем прививок</p> <p>23. Осуществление без взимания платы проведения медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости в период каникул</p> <p>24. Провести инструктаж директоров образовательных учреждений, руководителей лагерей с дневным пребыванием и персонала по</p>	<p>Весь период</p> <p>Перед началом сезона</p> <p>Весь период</p> <p>Май-июнь</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района, директора школ района, на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием</p> <p>Директора школ района, на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием</p> <p>ОБУЗ «Мантуровская ЦРБ» (по согласованию)</p> <p>Отдел ГО и ЧС Администрации Мантуровского района, Управление образования Администрации</p>

<p>алгоритму их действий в случае возникновения угроз или проявлений террористического и экстремистского характера, обеспечено соблюдение необходимых мер безопасности</p>		<p>Мантуровского района, ГПН по Мантуровскому району</p>
<p>25. Обеспечить выполнение требований пожарной безопасности, предъявляемых к территориям, зданиям и помещениям оздоровительных детских учреждений, снабжение их средствами противопожарной безопасности</p>	<p>I – III кв.</p>	<p>Директора школ, на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием, ГПН</p>
<p>26. Разработать программы производственного контроля за выполнением санитарно – эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы лагерей, организации питания.</p>	<p>II – III кв.</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района . Директора школ Мантуровского района, на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием.</p>
<p>27. Проведение семинара-совещания с руководителями образовательных учреждений по вопросам организации питания в лагерях с дневным пребыванием, закупки продовольственного сырья и гарантий качества питьевой воды</p>	<p>Май</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района. Директора школ Мантуровского района на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием, представители Роспотребнадзора (по согласованию).</p>
<p>28. Проведение учебы с работниками пищеблоков лагерей с дневным пребыванием по вопросам качества питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм</p>	<p>Май</p>	<p>Директора школ Мантуровского района, на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием, Управление образования Администрации Мантуровского района, территориальный отдел Управления</p>

			Роспотребнадзора по Курской области в Мантуровском, Солнцевском и Пристенском районах (по согласованию).
29. Обеспечить координацию работ по медицинскому обслуживанию детей в организациях отдыха и оздоровления	II – III кв.		ОБУЗ «Мантуровская ЦРБ» (по согласованию).
30. Обеспечить без взимания платы приемку организаций отдыха и оздоровления детей, проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в оздоровительных лагерях, и медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости в летний период	II кв.		Администрация Мантуровского района, ОБУЗ «Мантуровская ЦРБ» (по согласованию), совместно с органами местного самоуправления Мантуровского района (по согласованию), директора школ Мантуровского района, на базе которых находятся лагерь с дневным пребыванием.
31. Подбор временных рабочих мест и трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 18 лет, в т.ч. состоящих на учете в ПДН и КДН, внутришкольном учете на временные рабочие места	Период каникул		Управление образования Администрации Мантуровского района, ЦЗН Мантуровского района (по согласованию), КДН Мантуровского района
32. Содействовать развитию малоэтажных форм организации детского отдыха, организовать льготные экскурсионные туры в музеи и галереи городов РФ для обеспечения духовного оздоровления детей района, в том числе оборонно-спортивных, туристических, образовательных палаточных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха	II – III кв.	Бюджет муниципального района	Управление образования Администрации Мантуровского района, главный специалист - эксперт управления образования Мантуровского района (ответственный за работу по организации и деятельности лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе

		<p>образовательных учреждений района), главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района, ДППШ Мантуровского района, ДЮСШ Мантуровского района.</p>
<p>33. Обеспечить выполнение требований по оборудованию мест купания согласно сборнику руководящих документов по спасательной службе на воде</p>	<p>II кв.</p>	<p>Органы местного самоуправления Мантуровского района (по согласованию).</p>
<p>34. Информирование Управления Роспотребнадзора по Курской области о выездах организованных групп детей на отдых, оздоровление и участие в культурно-массовых и спортивных мероприятиях</p>	<p>За 2 недели до выезда</p>	<p>Управление культуры Администрации Мантуровского района, Управление образования Администрации Мантуровского района, МО ДО «Мантуровская ДЮСШ», главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района</p>
<p>35. Определить участие учреждений культуры в организации работы детских площадок по месту жительства с детьми и подростками в период летних школьных каникул, в работе по организации малозагратных форм детского отдыха: туристических походов, образовательных и тематических палаточных лагерей, проведению экскурсий для обеспечения духовного оздоровления детей района</p>	<p>I– III кв.</p>	<p>Управление культуры Администрации Мантуровского района, Управление образования Администрации Мантуровского района, ДППШ Мантуровского района, ДЮСШ Мантуровского района, главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района</p>
<p>36. Организовать льготное курортно-экскурсионное обслуживание организованных групп детей района</p>	<p>Весь период</p>	<p>Главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации</p>

			<p>Мантуровского района, ОБУЗ «Мантуровская ЦРБ» (по согласованию).</p> <p>Администрация Мантуровского района, главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района.</p>
<p>37. Заключить соглашение с Комитетом молодёжной политики Курской области для оздоровления детей в санаторно-курортных организациях, загородных и специализированных профильных лагерях.</p> <p>Обеспечить регистрацию, учет и порядок выдачи путевок.</p>	<p>I– IV кв.</p>	<p>Областной бюджет</p>	
<p>38. Обеспечить организационную работу по целевому подбору и направлению на оздоровление и отдых детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно в санаторно-курортные организации по основным профилям заболеваний: гастроэнтерология, офтальмология, эндокринология, пульмонология, заболевания опорно-двигательного аппарата, неврология, кардиология, сердечнососудистые заболевания, отоларингология, педиатрия, урология, заболевания органов дыхания, заболевания органов кровообращения.</p>	<p>Весь период</p>		<p>ОБУЗ «Мантуровская ЦРБ» (по согласованию), Управление образования Администрации Мантуровского района, Управление культуры Администрации Мантуровского района, главный специалист-эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района, отдел социальной защиты населения Администрации Мантуровского района, отдел по опеке и попечительству Мантуровского района</p>
<p>39. Обеспечить организационную работу по целевому подбору и направлению на оздоровление и отдых детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно в специализированные</p>	<p>Весь период</p>	<p>Областной бюджет</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района, главный специалист – эксперт по молодёжной политике</p>

<p>(профильные) лагеря</p> <p>40. Заключить в установленном порядке договоры с учреждениями отдыха на оздоровление детей, подростков и молодежи</p>	<p>II – III кв.</p>	<p>Областной бюджет и бюджет муниципального района</p>	<p>Администрации Мантуровского района Администрация Мантуровского района, Управление образования Мантуровского района, главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района</p>
<p>41. Обеспечение подбора, подготовки и педагогического сопровождения детей и подростков, направляемых в оздоровительные учреждения, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - детей – инвалидов, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, воспитанников интернатных учреждений и детских домов; - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемных семьях; - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных организациях; - детей, проживающих в организациях социального обслуживания; - детей, состоящих на различных видах учета. 	<p>Весь период</p>		<p>Управление образования Администрации Мантуровского района отдел по опеке и попечительству Администрации Мантуровского района, отдел социальной защиты населения администрации района. главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района совместно с органами местного самоуправления,</p>

<p>42. Содействие в направлении активных членов детских организаций, объединений, одаренных детей в профильные лагеря области, во Всероссийский детский центр «Орленок», МДЦ «Артек», ВДЦ «Смена»</p>	<p>Весь период</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района совместно с комитетом молодежной политики и туризма Курской области Главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района</p>
<p>43. Обеспечить без взимания платы: - охрану общественного порядка в детских оздоровительных учреждениях, - безопасность и сопровождение организованных перевозок детей в оздоровительные центры и образно, - осуществлять меры по предупреждению дорожно – транспортногo травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул</p>	<p>Весь период</p>	<p>Отд МВД России по Мантуровскому району (по согласованию)</p>
<p>44. Обеспечить без взимания платы доставку и сопровождение детей из семей находящихся в социально опасном положении к месту отдыха и образно.</p>	<p>Весь период</p>	<p>Администрация Мантуровского района совместно с органами местного самоуправления Мантуровского района (по согласованию).</p>
<p>45. Подбор временных рабочих мест и трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 18 лет, в т.ч. находящихся в социально-опасном положении</p>	<p>Весь период</p>	<p>Центр занятости населения Мантуровского района (по согласованию), Управление образования Администрации Мантуровского района, межведомственная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав</p>

			Администрации Мантуровского района
<p>Финансовое обеспечение</p>			
<p>46.Рекомендовать руководителям предприятий всех форм собственности выделить средства для приобретения путевок детям рабочих и служащих своих предприятий</p>	<p>Весь период</p>	<p>Средства предприятий, организаций, учреждений, учреждений,</p>	<p>Предприятия, организации, учреждения, профсоюзные организации Мантуровского района</p>
<p>47.Закупка и оплата путевок для детей в возрасте от 7 до 18 лет, проживающих на территории Мантуровского района Курской области: а) в загородные стационарные оздоровительные лагеря Курской области в рамках смен отдыха и досуга детей со сроком пребывания 14 дней, в рамках оздоровительных смен со сроком пребывания 21 день; б) в санаторно-оздоровительных детских лагерях со сроком пребывания 21-24 дня; в) в организациях отдыха детей и их оздоровления Курской области по программам специализированных (профильных) смен в летний период со сроком пребывания 14-21 день; осенью, зимой и весной — не менее 7 дней.</p>	<p>Весь период</p>	<p>Областной бюджет и бюджет муниципального района</p>	<p>Администрация Мантуровского района</p>
<p>48. Закупка и оплата для детей проживающих на территории района, в возрасте от 7 до 14 лет включительно: набора продуктов для двухразового питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием сроком 21 день в летний период, включая общевыходные и праздничные</p>	<p>Весь период</p>	<p>Областной бюджет и бюджет муниципального района</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района, директора образовательных учреждений Мантуровского района имеющие на базе лагеря с дневным</p>

<p>дни, сроком не менее 7 дней осенью, зимой и весной согласно имеющимся средств и средств выделяемых областным бюджетом на условиях софинансирования.</p>			<p>пребыванием.</p>
<p>49. В случае введения ограничительных мероприятий (карантина) утверждение порядка компенсации обучающимся, участвующим в лагерях с дневным пребыванием в дистанционном режиме, стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей (в виде набора продуктов питания или денежной выплаты), обеспечение компенсации обучающимся, участвующим в лагерях с дневным пребыванием в дистанционном режиме, стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием (в виде набора продуктов питания или денежной выплаты)</p>	<p>Весь период</p>	<p>Управление образования Администрации Мантуровского района. Директора школ Мантуровского района на базе которых располагаются лагерь с дневным пребыванием</p>	
<p>50. Закупка и оплата для детей проживающих на территории района, в возрасте от 14 до 18 лет включительно: набора продуктов для двухразового питания детей в лагере труда и отдыха на базе МОУ «Кривецкая средняя общеобразовательная школа», сроком 21 день в летний период, согласно имеющихся средств районного бюджета</p>	<p>II- III кв. 2022года</p>	<p>Бюджет муниципального района</p>	

<p>51. Обеспечить оздоровление детей участников профильных программ в специализированных (профильных) лагерях, и детей состоящих на диспансерном учете с различными заболеваниями в лагерях санаторного типа согласно соглашения заключенного с Комитетом молодежной политики Курской области</p>	<p>Весь период</p>	<p>Областной бюджет</p>	<p>Управление образования администрации Мантуровского района, главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района, ОБУЗ «Мантуровская ЦРБ» (по согласованию).</p>
---	--------------------	-------------------------	--

Кадровое обеспечение

<p>52. Провести инструктивно – методический сбор руководителей лагерей с дневным пребыванием, тренеров, отрядных вожатых, работников ДК, библиотек, медицинских работников</p>	<p>Май</p>		<p>Управление образования Администрации Мантуровского района, главный специалист - эксперт управления образования Мантуровского района (ответственный за работу по организации и деятельности лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений района), главный специалист – эксперт по молодёжной политике Администрации Мантуровского района, ОБУЗ «Мантуровская ЦРБ» (по согласованию), ДЮСШ Мантуровского района, Управление культуры Администрации Мантуровского района</p>
<p>53. Организация работы молодежных добровольческих отрядов на площадках по месту жительства с детьми и подростками</p>	<p>Каникулярный период</p>		<p>Органы местного самоуправления Мантуровского района (по согласованию)</p>

Научно – методическое и информационное обеспечение

54. Рекомендовать редакции газеты «Время и мы» освещать вопросы подготовки и проведения оздоровительной кампании	Весь период		Главный редактор газеты «Время и Мы»
--	-------------	--	--------------------------------------