



АДМИНИСТРАЦИЯ МАНТУРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.06.2022 № 125
307000, Курская область, с. Мантурово, ул. Ленина 13

О проведении открытого конкурса
по формированию резерва управленческих
кадров муниципального района
«Мантуровский район» Курской области

В целях обеспечения эффективности побора, расстановки управленческих кадров, своевременного замещения вакантных должностей квалифицированными специалистами, на основании протокола комиссии по формированию резерва управленческих кадров муниципального района «Мантуровский район» Курской области от 22 июня 2022 г. №1:

1. Провести с 30.06.2022 г. по 20.07.2022 г. открытый конкурс по формированию резерва управленческих кадров муниципального района «Мантуровский район» Курской области.

2. Утвердить прилагаемое объявление о проведении открытого конкурса по формированию резерва управленческих кадров муниципального района «Мантуровский район» Курской области.

3. Утвердить прилагаемый образец заявления для включения в резерв управленческих кадров муниципального района «Мантуровский район» Курской области.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации Мантуровского района Курской области Молокоедову Н.В.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Мантуровского района
Курской области

С.Н. Бочаров

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
Мантуровского района Курской
области
от 24.06. 2022 года № 125

Объявление
о проведении открытого конкурса по формированию резерва
управленческих кадров муниципального района «Мантуровский район»
Курской области

В целях формирования резерва управленческих кадров, в соответствии с требованиями, установленными Порядком формирования резерва управленческих кадров Мантуровского района Курской области, и обеспечения доступа граждан Российской Федерации к муниципальной службе, Администрация Мантуровского района Курской области объявляет о начале проведения конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Мантуровского района Курской области.

Порядок формирования резерва, Положение о конкурсном отборе, Перечень должностей, на которые объявлен конкурсный отбор кандидатов на включение в резерв управленческих кадров муниципального района «Мантуровский район» Курской области в 2022 году, и другие информационные материалы размещены на официальном сайте администрации Мантуровского района Курской области: <http://man.rkursk.ru/> (раздел: кадровый резерв).

Прием документов от кандидатов для участия в конкурсном отборе осуществляется в течение 21 календарного дня с даты опубликования в районной газете «Время и мы» и размещения на официальном сайте Администрации Мантуровского района Курской области в сети интернет объявления об их приеме.

Целевая группа: «Группа высших должностей»

1. Управляющий делами Администрации Мантуровского района Курской области
2. Начальник управления финансов Администрации Мантуровского района
3. Начальник управления образования Администрации Мантуровского района
4. Начальник управления социальной защиты населения Администрации Мантуровского района
5. Начальник управления культуры Администрации Мантуровского района

района

6. Начальник управления экономики, по земельным и имущественным правоотношениям Администрации Мантуровского района

Целевая группа: «Группа главных должностей»

1. Начальник отдела бухучета и отчетности Администрации Мантуровского района
2. Начальник отдела аграрной политики
3. Начальник отдела по вопросам реализации целевых программ учетной политики, социально-экономическому развитию аграрного сектора Администрации Мантуровского района
4. Начальник отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ Администрации Мантуровского района
5. Начальник отдела ГО и ЧС Администрации Мантуровского района
6. Начальник отдела по опеке и попечительству Администрации Мантуровского района
7. Начальник отдела по правовым вопросам Администрации Мантуровского района
8. Заместитель начальника управления финансов - начальник бюджетного отдела Администрации Мантуровского района
9. Начальник отдела бюджетного учета и отчетности Администрации Мантуровского района
10. Начальник отдела экономики и труда Администрации Мантуровского района
11. Начальник отдела по муниципальным заказам, услугам и информационно - коммуникационным технологиям Администрации Мантуровского района
12. Начальник отдела делопроизводства и кадровой работы Администрации Мантуровского района
13. Начальник отдела организационной работы с органами местного самоуправления, обращениями граждан и контролю Администрации Мантуровского района
14. Начальник отдела ЗАГС Администрации Мантуровского района
15. Начальник архивного отдела Администрации Мантуровского района

Целевая группа: Группа «Должности руководителей муниципальных казенных учреждений»

1. Директор **МКУ «Управление по обеспечению деятельности района»** Мантуровского района Курской области
2. Директор **МОУ «Мантуровская средняя общеобразовательная школа»** Мантуровского района Курской области;
3. Директор **МОУ «Кривецкая средняя общеобразовательная школа»** Мантуровского района Курской области
4. Директор **МОУ «Ястребовская средняя общеобразовательная школа имени В.И. Золотухина»** Мантуровского района Курской области
5. Директор **МКУК «Мантуровский РЦД»** Мантуровского района Курской области
6. Директор **МКУК «Межпоселенческая библиотека»** Мантуровского района Курской области

Для участия в конкурсном отборе на включения в резерв управленческих кадров Мантуровского района Курской области предъявляются **следующие требования:**

- гражданство Российской Федерации;
- проживание на территории Мантуровского района Курской области;
- возраст от 25 до 50 лет;
- наличие высшего профессионального образования;
- опыт профессиональной и управленческой деятельности;
- отсутствие неснятой или непогашенной судимости;
- владение государственным языком Российской Федерации.

Под управленческой работой следует понимать деятельность на должностях руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений органов государственной власти и местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

Для участия в конкурсном отборе кандидатами предъявляются следующие документы;

- личное заявление;
- собственноручно заполненная и подписанная анкета установленной формы с приложением фотографии (размер фотографии 3х4см, без уголка);
- копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование;
- копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания (по желанию гражданина);

- копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- рекомендации с места работы и краткое резюме, характеризующее кандидата, с указанием наиболее значимых рабочих (служебных) достижений;
- согласие на обработку в установленном порядке персональных данных.
- копия документа об изменении фамилии, имени, отчества (в случае, если они менялись после получения диплома об образовании) ;
- письменная рекомендация лица, занимающего вышестоящую руководящую должность, позволяющая дать качественную оценку уровню личностных профессиональных компетенций и опыта кандидата (для кандидатов- самовыдвиженцев).

Конкурсный отбор кандидатов осуществляется в два этапа - заочный этап и очный этап (тестирование и индивидуальное собеседование).

Документы, представленные позже установленного срока, Комиссией не рассматриваются.

Кандидаты, допущенные к участию во втором этапе конкурсного отбора, информируются организаторами конкурсного отбора.

Справки об условиях проведения конкурсного отбора для включения в резерв управленческих кадров Мантуровского района Курской области представляются в Администрации Мантуровского района Курской области, расположенной по адресу с. Мантурово ул. Ленина 13, в отделе делопроизводства и кадровой работы кабинет №208, телефон 2-16-76 и 2-30-10.

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
Мантуровского района Курской
области
от 24.06. 2022 года № 125

Председателю комиссии по
формированию резерва управленческих
кадров муниципального района
«Мантуровский район» Курской
области

с указанием места работы(службы)

проживающего(ей) _____ по
адресу: _____

номер телефона _____

паспорт _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в резерв управленческих кадров муниципального района
«Мантуровский район» Курской области на _____

(наименование должности)

В случае включения меня в резерв управленческих кадров муниципального района
«Мантуровский район» Курской области даю согласие на проверку
сообщенных мною персональных данных.

Настоящее соглашение на проверку персональных данных действует в течение
срока нахождения меня в резерве управленческих кадров муниципального района
«Мантуровский район» Курской области и может быть отозвано мною в письменном
виде с заявлением об исключении из резерва управленческих кадров.

Дата

Подпись

(Ф.И.О.)

Заявление оформляется собственноручно в рукописном виде.