

## А К Т

с. Мантурово

14.06.2018 года

На основании удостоверения выданного Администраций Мантуровского района Курской области от 24.05.2018 года №12 главному специалисту-эксперту по внутреннему муниципальному финансовому контролю Дунаевой Светлане Юрьевне, распоряжения администрации Мантуровского района Курской области от 23.05.2018г. №134 произведена плановая проверка исполнения бюджета и финансово-хозяйственной деятельности, контроль за правильностью ведения бухгалтерского учета и достоверностью бухгалтерской отчетности в муниципальном казенном учреждении «Обеспечение деятельности Администрации "Репецкого сельсовета" Мантуровского района Курской области за период с 01.01.2016 года по 01.01.2018года.

Финансовый контроль произведен в соответствии с программой, утвержденной распоряжением Администрации Мантуровского района Курской области №134 от 23.05.2018 года с 24.05.2018 года по 14.06.2018 года.

**1. Наличие приказа об утверждении учетной политики учреждения, его соответствие требованиям Федерального закона РФ от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ.**

Муниципальное казенное учреждение Обеспечение деятельности Администрации «Репецкий сельсовет» Мантуровского района Курской области осуществляет свою деятельность на основании Устава сельского поселения от 22 августа 2013 года №20.

Муниципальное казенное учреждение Обеспечение деятельности Администрации «Репецкий сельсовет» Мантуровского района Курской области является не коммерческой организацией, созданной собственником для исполнения муниципальных функций.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Репецкий сельсовет» Мантуровского района Курской области .

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация «Репецкий сельсовет» Мантуровского района Курской области (далее-Учредитель).

Организационно-правовая форма Учреждения — муниципальное казенное учреждение.

Официальное полное наименование Учреждения — муниципальное казенное учреждение Обеспечение деятельности Администрации «Репецкий сельсовет» Мантуровского района Курской области.

Официальное сокращенное наименование Учреждения МКУ ОДА «Репецкий сельсовет».

Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в компетентных органах в соответствии с действующим законодательством; печать со своим наименованием; штампы; бланки; фирменную символику.

Место нахождения Учреждения: 307022, Курская область Мантуровский район, х. Заосколье, ул. Центральная, д. 3.

Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы по ним.

Учреждение не несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей хозяйственной деятельности и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества в лице Учредителя, поставщиками, потребителями, бюджетом и другими юридическими и физическими лицами.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Репецкого сельсовета Мантуровского района Курской области, Уставом муниципального образования «Репецкий сельсовет» Мантуровского района Курской области, настоящим Уставом.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Репецкий сельсовет» Мантуровского района Курской области и на основании бюджетной сметы.

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица в Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица Репецкого сельсовета от 03.09.2013 года за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1134614000180 серия 46 №001772593.

Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 46 № 001772594 выдано Межрайонной

Инспекции Федеральной налоговой службы № 9 по Курской области 3.09.2013г., присвоен ИНН/КПП 4614002882/461401001.

Расходы на содержание МКУ Обеспечение деятельности Администрации «Репецкий сельсовет» предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной статьей, в соответствии с классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Для осуществления финансовой деятельности в МКУ Обеспечение деятельности Администрации «Репецкий сельсовет» Мантуровского района Курской области:

- лицевой счет №03443200650 открыт 29.10.2014г.

Право первой подписи в проверяемом периоде в МКУ Обеспечение деятельности Администрации «Репецкий сельсовет» имели:

- директор МКУ Обеспечения деятельности администрации "Репецкий сельсовет"- Хмелевской Александр Иванович с 01.02.2014г. по настоящее время.

Право второй подписи в проверяемом периоде имели:

Главный бухгалтер МКУ Обеспечения деятельности Администрации "Репецкий сельсовет" — Бакшеева Надежда Петровна с 12.01.2015г. по настоящее время, на основании приказа от 03.04.2017г. №2 О возложении обязанностей главного бухгалтера на Бакшееву Надежду Петровну в связи с отсутствием в штатном расписании МКУ «Обеспечение деятельности Администрации Репецкого сельсовета» Мантуровского района Курской области.

В соответствии со ст.8 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «Обухгалтерском учете», п.6 приложения №2 Приказа Минфина РФ от 01.12.2001г. №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" и приказами МКУ Обеспечение деятельности администрации «Репецкий сельсовет» «Об учетной политике в части организации бухгалтерского учета и в целях налогообложения на 2016-2017 годы» от 31.12.2015г. №5 , утверждалась учетная политика учреждения на 2016 и 2017 годы.

Приложение № 1 копии учредительных документов.

## **2. Наличие утвержденных лимитов бюджетных обязательств и смет доходов и расходов на соответствующий период.**

Соответствие кассовых и фактических расходов по статьям бюджетной классификации лимитам бюджетных обязательств и доведенным объемам финансирования.

Правильность отнесения кассовых и фактических расходов на соответствующие статьи КОСГУ. Соответствие объемов заключенных договоров объемам ассигнований, выделенных по смете.

Бюджетная смета на 2016 год МКУ Обеспечение деятельности администрации "Репецкий сельсовет" утверждена главой Администрации "Репецкий сельсовет" Мантуровского района Курской области Баклановым Юрием Викторовичем, в сумме 330212,00 руб.

Бюджетная смета по РзПз 0113 « Другие общегосударственные вопросы)» в сумме 330212,00 руб.

-ЦСР 79100С1404 «Обеспечение деятельности и выполнение функций органов местного самоуправления» 330212,00руб. в том числе:

ВР 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами управления государственными внебюджетными фондами» в сумме 490539,00 руб.

ВР 200 «Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд в сумме 15703,00 руб.

ВР 800 «Иные бюджетные ассигнования» в сумме 919,00 руб.

Согласно отчета «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (форма 0503127) уточненные лимиты бюджетных обязательств на 2016 год с учетом уведомлений составили 507161,00 руб.

Кассовые расходы составили 507159,05 руб и произведены в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

№2

– анализ исполнения сметы, копии сметы на 2015г., уведомлений, баланса исполнения бюджета (ф.0503130), отчета о финансовых результатах деятельности (ф.0503121), отчета об исполнении бюджета (ф.0503127), сведений о движении нефинансовых активов (ф.0503168).

Бюджетная смета на 2017 год МКУ Обеспечение деятельности Администрации «Репецкий сельсовет» утверждена Главой Администрации Репецкого сельсовета Баклановым Юрием Викторовичем сумме 503926,35 руб.

Бюджетная смета по РзПз 0113 « Другие общегосударственные вопросы» в сумме 503926,35руб

-ЦСР 79100с1404 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) в сумме 1933053,57 руб., в том числе:

ВР 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами управления государственными внебюджетными фондами» в сумме 492105,00 руб.,

ВР 200 «Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд в сумме 9506,35 руб

ВР 800 «Иные бюджетные ассигнования» в сумме 2315,00руб.

Согласно отчета «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (форма 0503127) уточненные лимиты бюджетных обязательств на 2017 год с учетом уведомлений составили 503926,35 руб.

Кассовые расходы составили 503618,70 руб и произведены в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Приложение № 3 анализ исполнения сметы, копии сметы на 2015 г., уведомлений, баланса исполнения бюджета (ф.0503130), отчета о финансовых результатах деятельности (ф.0503121), отчета об исполнении бюджета (ф.0503127), сведений о движении нефинансовых активов (ф.0503168).

### **3. Финансовый контроль операций, осуществленных по безналичному расчету. Полнота зачисления и обоснованность произведенных расходов. Соответствие данных в выписках банка записям в учетных регистрах. Соблюдение адресности направления и использования средств.**

Финансовый контроль банковских операций проведен сплошным методом. Движение денежных средств по счетам подтверждается выписками банка и платежными поручениями.

Записи в накопительной ведомости по движению средств на счетах в журнале операций с безналичными денежными средствами соответствуют данным в выписках банка.

Перечисление денежных средств в уплату за приобретенные материалы, товары и услуги осуществлялись на основании договоров, счетов-фактур и накладных предоставленных поставщиками.

Случаев необоснованного размещения денежных средств во вклады коммерческих банков, депозиты, выдачи ссуд, оказания финансовой помощи сторонним организациям и перечисления их предпринимательским структурам не установлено.

В нарушение Федерального Закона № 402-ФЗ от 06.12.2011 года «О бухгалтерском учете», Приказа Минфина России № 157н от 01.12.2010г. «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», Приказа Минфина РФ от 06.12.2010г. №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению в период 2016г., 2017года:

- журнал операций ведется не в установленной инструкцией форме.

### **4. Финансовый контроль кассовых операций.**

В соответствии с «Порядком ведения кассовых операций с банкнотами и

монетой Банка России на территории Российской Федерации», утвержденным решением Банка России от 12.10.2011г. № 373-п Указаний от 11 марта 2014 г. № 3210- у «О порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», сплошным порядком за период с 01.01.2016г. по 01.01.2018г. проведена проверка кассовых операций.

Обязанности кассира исполняет специалист Юракова Валентина Александровна с которой заключен договор о полной материальной ответственности, с порядком ведения кассовых операций ознакомлена под роспись.

Движений по счету 0.201.04.000 «Касса» за период с 01.01.2016г. по 01.01.2018г. нет.

Лимиты остатка денежной наличности бюджетных средств в кассе поселения на 2016-2017гг. не установлены.

В соответствии с распоряжение директора Обеспечения деятельности Администрации «Репецкий сельсовет» проведена инвентаризация наличных денежных средств в кассе по состоянию на 24.05.2018г.

Денежных средств по бюджетному учету и в наличии не имеется. 01,0

Приложение № 4 – приказ на проведение инвентаризации кассы, приказ о возложении обязанностей кассира, договор о полной материальной ответственности.

#### **5. Финансовый контроль расчетов с подотчетными лицами.**

В соответствии с положением МКУ Обеспечения деятельности администрации "Репецкий сельсовет" заключены договора о материальной ответственности с подотчетными лицами.

1. Хмелевской Александр Иванович — директор.
2. Апалькова Елена Евгеньевна — специалист.

Товарно-материальные ценности, за проверяемый период за наличный расчет не приобретались, авансы под отчет не выдавались.

По состоянию на 01.01.17г., 01.01.18г. дебиторская и кредиторская задолженности по подотчетным суммам отсутствует.

#### **6. Финансовый контроль расчетов с персоналом по оплате труда.**

Оплата труда работников МКУ Обеспечения деятельности администрации "Репецкий сельсовета" регламентируется действующим законодательством РФ и Курской области, в том числе:

- Трудовым кодексом РФ от 01.02.2002 г.;
- Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Уставом муниципального района «Мантуровский район» Курской области;
- постановление об оплате труда работников муниципального казенного

учреждения «Обеспечение деятельности администрации Репецкий сельсовет Мантуровского района» от 04.09.2013г. №29.

- положением О порядке оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Обеспечение деятельности администрации «Репецкий сельсовета» от 04.09.2013г. №29.

- постановление «О внесении изменения в положение по оплате труда работников муниципального учреждения Обеспечение деятельности Администрации Репецкого сельсовета Мантуровского района Курской области» от 04.02.2015г.

- уставом Муниципального образования «Репецкий сельсовет» Мантуровского района Курской области, в соответствии с которым определен порядок утвержден штатного расписания по согласованию с Учредителем;

- локальными нормативными актами, регулирующими условия оплаты труда работников Учреждения.

Штатное расписание муниципальных служащих МКУ Обеспечение деятельности Администрации Репецкого сельсовета на период с 01.01.2015г. утверждено главой Репецкого сельсовета Ю.В. Баклановым в количестве 2 еденицы.

-вводимое с 01.01.2015г. со штатом в количестве 1,5 еденицы, и месячным фондом оплаты труда 21735,00 руб.;

- изменение в течение года не производились

Штатное расписание МКУ Обеспечение деятельности администрации Репецкого сельсовета на период с 01.01.2015г. утверждено главой Репецкого сельсовета Ю.В. Баклановым в количестве 2 еденицы работников осуществляющих техническое обслуживание:

- вводимое с 01.01.2015г. со штатом в количестве 2 единицы, месячным фондом оплаты труда 12733,00 руб.

- изменение в течение года не производились.

Финансовым контролем правильности установления должностных окладов, доплат, надбавок, материальной помощи нарушений не установлено.

Начисление заработной платы производится в расчетно-платежных ведомостях, которые подшиваются вместе с первичной документацией. Накопительный учет оплаты труда ведется по форме №417 «карточки справки по заработной плате» (лицевые счета).

Выборочной проверкой правильности начисления заработной платы нарушений не установлено.

В ходе выборочной проверки начисленные суммы заработной платы работникам МКУ Обеспечение деятельности Администрации «Репецкого сельсовет» соответствует суммам, указанным в платежных ведомостях на выплату заработной платы. Сроки выплаты заработной платы в учреждении установлены Положением « Об оплате труда работников органов местного самоуправления .

Табеля учета рабочего времени подписаны лицом, ответственным за

ведение табеля, главой Администрации «Репецкого сельсовета», и директором МКУ ОДА «Репецкий сельсовет».

В нарушении «Коллективный договор» - отсутствует.

Приложение № 5 Штатное расписание муниципальных служащих с 04.02.2015г., штатное расписание работников осуществляющих техническое обслуживание от 01.01.2015г., постановление «О внесении изменения в положение по оплате труда работников муниципального учреждения», положение «О порядке оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Обеспечение деятельности Администрации Репецкого сельсовета Мантуровского района Курской области».

#### 7. Наличие дебиторской и кредиторской задолженности.

Дебиторская и кредиторская задолженность реальны и носят текущий характер. Акты сверки взаимных расчетов в Учреждении имеются.

#### 8. Финансовый контроль порядка формирования и представления годовой (квартальной) бухгалтерской отчетности.

Бухгалтерская отчетность МКУ «Обеспечение деятельности Администрации «Репецкий сельсовет» предоставляется своевременно и в полном объеме в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации утвержденной приказами Минфина РФ от 13.11.2008 г. N 128н, от 28 декабря 2010 г. N 191н.

Нарушений, кроме описанных в предыдущих вопросах акта, не установлено.

Главный специалист-эксперт  
по внутреннему муниципальному  
финансовому  
контролю Администрации  
Мантуровского района

С.Ю. Дунаева

Директор МКУ ОДА Администрации  
Репецкого сельсовета

А.И. Хмелевской

Главный Бухгалтер Администрации  
Репецкого сельсовета



Н.П. Бакшеева

Акт финансового контроля составлен в 3-х экземплярах

Экземпляр № 1 акта финансового контроля на 8 листах получил директор МКУ Обеспечения деятельности Администрации Репецкого сельсовета

Ф.И.О.

14.06.2015  
дата

подпись